

Objectifs d'observation	Comment les atteindre ?
<p>A la fin du pré-stage, le stagiaire devrait être capable de décrire et d'expliquer les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> › Les différentes missions du pharmacien dans une officine › Le trajet d'une ordonnance reçue à l'officine (du contrôle administratif aux étapes de tarification) › L'organisation d'une officine (rangements, registres, bons de stupéfiants, gestion des périmés, système informatique, revues bibliographiques disponibles, sites web fréquemment utilisés dans l'officine, etc.) › Le circuit du médicament et des matières premières (depuis son approvisionnement jusqu'à son stockage) › Les étapes de la délivrance d'un médicament prescrit (des paramètres de recevabilité d'une ordonnance jusqu'aux conseils hygiéno-diététiques fournis au patient) › Les étapes de dispensation d'un médicament non soumis à prescription (quidam, contact ou renvoi éventuel chez le médecin, conseils associés, etc.) non applicable pour la pharmacie hospitalière 	<ul style="list-style-type: none"> › En observant activement le pharmacien maître de stage ou l'équipe officinale dans toutes les tâches effectuées au sein de l'officine. › En posant des questions au maître de stage ou au(x) pharmacien(s) de l'équipe officinale lorsque quelque chose reste incompris ou peu clair. › En récoltant les conseils de délivrance fournis par le maître de stage dans un cahier prévu à cet usage. › En insérant dans le cahier de stage toutes informations paraissant utiles pour le stage officinal (problèmes particuliers rencontrés lors des délivrances, solutions apportées aux problèmes, ordonnances intéressantes,...)
Objectifs de participation	Comment les atteindre ?
<p>A la fin du pré-stage, le stagiaire devrait être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> › Relier les spécialités (surtout celles vues en BA3) à un principe actif, une classe pharmacothérapeutique et à son(es) indication(s) possible(s) › Positionner ces principes actifs dans les recommandations d'une pathologie 	<ul style="list-style-type: none"> › En Identifiant systématiquement les spécialités lors de la réception et du rangement des commandes ou lors d'une délivrance. › En sélectionnant les sources d'informations appropriées par rapport à l'information cherchée (cfr sources web et biblio en pratique officinale) › En rangeant les médicaments dans l'officine › En accompagnant activement le maître de stage lors des délivrances (préparation d'une ordonnance, validation des posologies, recherche des conseils associés, ...)
<ul style="list-style-type: none"> › Expliquer les étapes de la réalisation d'une préparation magistrale (contrôle des doses, vérification des incompatibilités, s'informer sur les propriétés du ou des principe(s) actif(s) et le(s) indication(s) possible(s), fiche de pesées, protocole de réalisation, règles d'étiquetage, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> › En réalisant les préparations magistrales et/ou officinales sous la surveillance du maître de stage. › En insérant dans votre cahier de stage un protocole de bonne pratique (validation de l'ordonnance, désinfection du plan de travail, préparation des matières premières, ...) mais aussi l'analyse de préparations intéressantes.
Objectifs relationnels et comportementaux	Comment les atteindre ?
<p>A la fin du pré-stage, le stagiaire devrait être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> › Présenter des caractéristiques comportementales en relation avec la profession et les règles de déontologie 	<ul style="list-style-type: none"> › En faisant preuve de ponctualité, d'assiduité, de politesse, de discrétion et d'humilité. › En respectant le secret professionnel › En faisant preuve de précision, de rigueur, de propreté et de soin lors de l'exécution des préparations magistrales › En communiquant de manière adéquate avec le patient ou l'interlocuteur en charge du patient en hôpital
<ul style="list-style-type: none"> › S'intégrer au sein de l'équipe officinale 	<ul style="list-style-type: none"> › En identifiant et en reconnaissant les rôles et les responsabilités de chaque membre de l'équipe officinale › En communiquant avec tous les membres de l'équipe officinale
<ul style="list-style-type: none"> › Faire preuve de motivation et d'esprit d'initiative dans son travail 	<ul style="list-style-type: none"> › En s'intéressant aux différents aspects du métier de pharmacien d'officine (recherches, observation au comptoir, distribution, production, lecture de revues scientifiques, ...)